

راهنمای ثبت نام پذیرفته شدگان سال ۱۳۹۵

پذیرفته شده گرامی ، ضمن عرض تبریک به مناسبت موفقیت و راهیابی به این مرحله از تحصیل و انتخاب واحد تهران غرب جهت ادامه تحصیل و همچنین آرزوی موفقیت‌های بعدی ، نظر جنابعالی را به مراحل تشکیل پرونده و ثبت نام جلب می نمائیم. قبل از انجام مراحل ثبت نام ، راهنمای ذیل را بطور کامل مطالعه فرمائید تا انشا... در انجام مراحل ثبت نام خللی وارد نگردد و در اسرع وقت انجام پذیرد.

زمان آغاز ثبت نام براساس مقاطع تحصیلی

کارشناسی بدون آزمون	حسابداری(همه گرایشها) ۹۵/۶/۳۱ – سایر رشته ها ۹۵/۶/۲۷
کارشناسی ارشد	شنبه ۹۵/۶/۲۷
دکتری تخصصی باآزمون	شنبه ۹۵/۶/۲۷
دکتری تخصصی بدون آزمون	شنبه ۹۵/۶/۲۷

مرحله اول: ثبت نام اینترنتی :

لطفاً برای انجام این مرحله، راهنمای پیش ثبت نام دانشجویان جدید الورد ذیل را مطالعه فرموده و مطابق آن نسبت به اسکن مدارک مورد نیاز و آپلود مدارک در سایت اقدام نمائید. بدیهی است در صورت عدم تکمیل این مرحله ، امکان ثبت نام حضوری وجود نخواهد داشت لذا قبل از مراجعه جهت ثبت نام حضوری از ثبت نام اینترنتی و ورود کلیه اطلاعات خواسته شده اطمینان داشته باشید.

نکته: در صورتی که ابتدای کد ملی شما با عدد صفر می شود و با ورود کد ملی امکان ورود به بخش ثبت نام اینترنتی میسر نشد کد ملی خویش را بدون صفرهای اول کد ملی وارد کنید.

بسمه تعالی

راهنمای ثبت نام اینترنتی دانشجویان جدید الورد دانشگاه آزاد اسلامی واحد تهران غرب

دانشجوی گرامی، لطفاً جهت پیش ثبت نام اینترنتی در سامانه آموزش دانشگاه مراحل زیر را انجام دهید:

تذکر مهم : حتماً از آخرین ورژن مرورگر Mozilla Firefox استفاده نمایید.

با مراجعه به سامانه ثبت نام و انتخاب واحد دانشگاه آزاد اسلامی واحد تهران غرب به نشانی اینترنتی **wtiau.ir** و کلیک بر روی لینک ثبت نام دانشجویان جدید الورد وارد صفحه ثبت نام شوید :

The screenshot shows the website interface for the registration process. On the right, there is a login section titled "ورود به سیستم" (Login to system) with fields for "کد کاربری" (User ID) and "رمز عبور" (Password). Below these fields is a CAPTCHA image with the number "22721". There are buttons for "ورود" (Login) and "دانشجوی میهمان" (Guest student). A red circle highlights the link "ثبت نام دانشجویان جدیدالورود" (New student registration), and a red arrow points to it from the text "کلیک بر روی لینک" (Click on the link) located below the screenshot. On the left, there is a navigation menu with items like "لیستهای مهم" (Important lists), "اخبار" (News), "بزهوشی" (Security), "اداری مالی" (Administrative/Financial), "آموزشی" (Educational), "تعمیر آموزشی" (Educational repair), "هماهنگی" (Coordination), "کتابخانه" (Library), and "دیرخانه" (Mailbox). The page footer contains technical information: "شماره 6 شهردار ماه 1395 ساعت: 15:31:43" and "نسخه 95.05.23".

مرحله اول (مشاهده مقدمات و ضوابط) :

پس از مطالعه شرایط و آماده سازی مدارک اسکن شده مورد نیاز که شامل موارد زیر است
با زدن دکمه " مرحله بعد " به مرحله دوم هدایت می شوید

پس از مشاهده مقدمات و ضوابط

مرحله ۱ از ۷

۱ مشاهده مقدمات و ضوابط ۲ جستجوی ثبت نام و ورود ۳ اصلاح مشخصات فردی ۴ تایید نهادهای ثبت نام ۵ ارسال تصویر مدارک ۶ بازنگری اطلاعات ثبت نام ۷ پایان فرآیند ثبت نام

۱ مشاهده مقدمات و ضوابط

فصل از اینکه مراحل بعدی ثبت نام را ادامه دهید قبل های زیر را آماده کنید

نام مدرک	
عکس ۳ در ۴ برسان	
صفحه اول شناسنامه	
صفحه توضیحات شناسنامه	
صفحه تاهل شناسنامه	
کارت هار	
آخرین مدرک تحصیلی	

پیوست ۱ :
راهنمای پذیرفته شدگان تاهلی و اصرمقررات و ضوابط آموزشی
با عدد و سپس به درگاه خودتان فعال بویلیت شما را در آزمون دانشگاه آزاد اسلامی تبرک می گوید بلیتنامه است پذیرفته شدگان عزیز یا توجه به مطالب مطرح در دفترچه راهنمای آزمون آتوی ایمنی و رعایت نکات زیر اقدام به ثبت نام نمایند
۱- اعلام اسامی قبول شدگان باید بر مبنای گزینش علمی می باشد و فرآیند گزینش صلاحیتهای عمومی هیچ یک از پذیرفته شدگان اعلام نشده بنابراین چنانچه به هر دلیلی آماده تکمیل فرمی از نظر گزینش صلاحیتهای عمومی متنوع اعلام گردد لازم است فرد مزبور بدون هیچ گونه معذری از حضور در کلاس درس خوداری نماید و چنانچه انتراسی داشته باشد انتراسی خود را کتابچه دفتر گزینش سازمان مرکزی دانشگاه اعلام از طریق آن دفترچه پی گیری نماید.
۲- در ابتدای هر نیمسال پذیرفته شدگان ضمن مراجعه به موقع مقرآمده پرداخت شهریه مصوب دانشگاه میبایند و شهریه متعلقه باید توسط دانشجو قطب به حساب بانکی که شماره آن از طرف واحد دانشگاهی اعلام می گردد واریز و رسید پرداخت کننده جهت اطلاع ثبت نام به واحد دانشگاهی ارائه شود.
۳- در حال حاضر دانشگاه امکان ارائه تسهیلات رفاهی خوابگاه کتک هزینه تحصیلی و تغذیه آنها ندارد.
۴- برای فرآیند تحصیلی دوره های مختلف تحصیلی مشروط بر امر از فرآیند فرآیند تحصیلی گواهینامه همان دوره از طرف دانشگاه صادر و انتظامی خود که بر طبق ماده واحده و تبصره هاب آن و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و حیات محترم دولت جمهوری اسلامی ایران مورد ارزشی قرار می گیرد.
۵- دانشجو موظف به رعایت مقررات و ضوابط دانشگاه می باشد و هر مورد تخلف حق اعتراض با وی رها نخواهد شد.
۶- اگر دانشجو در نیمسال اول و دوم پس از ثبت نام از شروع به تکمیل مشروط و از هیچ کلاس استفاده نکرده باشد فوراً به پرداختی وی دستور می گردد و در صورتی که کمتر از یک ماه از کلاس های درسی استفاده کرده باشد نصف شهریه درجانی از وی قفل اعتبار می باشد.
۷- پذیرفته شدگان نباید از نظر خدمت و قیبه عمومی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور منع کفایت داشته باشند تعیین امر از فرآیند و قیبه عمومی برای مسئولان و صدور تعقیب تحصیلی آنان بر عهده سازمان و قیبه عمومی ناچار می باشد.
۸- لازم است ثبت نام شدگان حقیقتاً مطابق برنقشه درسی در تاریخ ها و ساعات مقرر که توسط واحد دانشگاهی اعلام می شود در دانشگاه حضور یابند.

لیک بر روی دکمه **مرحله بعد**

مدارک اسکن شده مورد نیاز :

- ۱- عکس ۳*۴ پرسنلی (عکس زمینه روشن برای خانم ها با حجاب کامل اسلامی و آقایان با رعایت شئونات اسلامی)
- ۲- تصویر صفحه اول شناسنامه
- ۳- تصویر صفحه توضیحات شناسنامه
- ۴- تصویر صفحه تاهل شناسنامه
- ۵- تصویر کارت ملی
- ۶- تصویر آخرین مدرک تحصیلی
- ۷- تصویر کارت پایان خدمت یا کارت معافیت (برای داوطلبین آقا)

تذکر : حداکثر حجم عکس پرسنلی ۱۰۰ کیلوبایت و سایر مدارک ۶۰۰ کیلوبایت است.

مرحله دوم (جستجو ثبت نام و ورود):

با ورود کد ملی و متن تصویر و زدن دکمه جستجو رشته و نیمسال قبولی نمایش داده می شود:

کد ملی را وارد کنید

متن تصویر را وارد کنید

جستجو

بر روی دکمه جست و جو کلیک کنید

مرحله قبل

با وارد کردن شماره شناسنامه در قسمت مربوطه و کلیک بر روی دکمه "انتخاب رشته" به مرحله سوم وارد شوید

رشته و نیمسال قبولی	شماره شناسنامه را وارد کنید
940418416* بهنام عمران بهسال اول 94	
940418416 بهنام عمران بهسال اول 94	

انتخاب رشته

انتخاب رشته

شماره شناسنامه را وارد کنید

بر روی انتخاب رشته کلیک نمایید

مرحله قبل

مرحله سوم (اصلاح مشخصات فردی):

در مرحله اصلاح مشخصات فردی لازم است که کلیه موارد به دقت و صحیح تکمیل شود. در صورت عدم تکمیل حتی یک مورد امکان رفتن به مرحله بعد وجود ندارد. (شایان ذکر است در صورت ورود اطلاعات نادرست مسئولیت آن بر عهده دانشجو خواهد بود). بعد از تکمیل اطلاعات با زدن دکمه "ذخیره-مرحله" بعد به مرحله چهارم هدایت می شوید.

The screenshot displays the 'اصلاح مشخصات فردی' (Personal Information Modification) stage. The page title is 'اطلاعات این قسمت به طور اتوماتیک پر شده و قابل ویرایش نیست' (Information in this section is automatically filled and not editable). The form includes fields for:

- نام (Name)
- نام خانوادگی (Last Name)
- شماره شناسنامه (National ID Number)
- نام رشته تحصیلی (Academic Major)
- کد ملی (National Code)
- پست الکترونیک (Email)
- شماره همراه (Mobile Number)
- شماره کارت (Card Number)
- تاریخ تولد (Date of Birth)
- محل تولد (Place of Birth)
- محل اقامت (Residence Address)
- محل خدمت (Workplace)
- کد پستی (Postal Code)
- کد پستی (Postal Code)
- شماره منزل (Home Number)
- شماره همراه (Mobile Number)

At the bottom, there are two buttons: 'مرحله قبل' (Previous Stage) and 'ذخیره-مرحله بعد' (Save Stage). A red arrow points to the 'ذخیره-مرحله بعد' button. Below the buttons, a note reads: 'بعد از تکمیل اطلاعات درخواستی بر روی دکمه ذخیره - مرحله بعد کلیک نمایید' (After completing the requested information, click the 'Save Stage - Next Stage' button).

مرحله چهارم (تایید تعهدات ثبت نام):

در مرحله تایید تعهدات ثبت نام، باید بعد از مطالعه دقیق کلیه موارد هر سه مربع □
"موارد فوق را مطالعه کرده و قبول دارم" را تیک بزنید و سپس با زدن دکمه بعد به
مرحله پنجم وارد شوید:

ثبت نام دانشجوین جدید - مرحله ۴ از ۷

۱ مشاهده سفدها و فرمها ۲ جستجو ثبت نام و ورود ۳ اصلاح مشخصات فردی ۴ تایید تعهدات ثبت نام ۵ ارسال تصویر مدارک ۶ بازنگری اطلاعات ثبت نام ۷ پایان مراحل ثبت نام

تایید تعهدات ثبت نام

لطفا موارد زیر را با دقت مطالعه کنید و سپس تایید نمایید

ایجاب برشیا * * * به شماره شناسنامه * * * و به شماره ملی * * *
فرزند **غفر** / فرزند **غفر** پذیرفته شده در رشته **مهندسی عمران** واحد دانشگاهی **دانشگاه آزاد اسلامی واحد تهران غرب** که با انگهی کفیل از نکت مندرج در پیوست شماره ۱ و رعایت کلیه مقررات و آیین نامه های دانشگاه آزاد اسلامی اقدام به ثبت نام می نماید
بجنوبساده تعهد می شوم چنانچه هر زمان ادامه تحصیل ایجاب از فراد دفتر گزینش صلاحیتهای عمومی سازمان مرکزی صنوع اعلام گردد بدون هیچگونه معنی نامشخص شدن وضعیت صلاحیتهای عمومی در دانشگاه حاضر شوم و چنانچه اعتراضی داشته باشم اعتراض خود را کتبا از طریق دفتر گزینش صلاحیتهای عمومی سازمان مرکزی بگیری اعلام

بعد از مطالعه موارد و در صورت تایید صحت آن در چک باکس کلیک نمایید

ایجاب * * * * * به شماره شناسنامه * * * * *
فرزند **غفر** که بر طبق ویژه نامه اعلام اسامی قبول شدگان آزمون دانشگاه آزاد اسلامی در رشته **مهندسی عمران** واحد **دانشگاه آزاد اسلامی واحد تهران غرب** از فریق انتخاب دانشگاه پذیرفته شده ام بجنوبساده تعهد می شوم که در تمام دوران تحصیل در رشته فوق المنکر به هیچ عنوان تقاضای انتقال نتوانم خود را مازم به تعهد کفیل از کلیه موارد و مقررات دانشگاه می نامم و چنانچه در هر مرحله از ثبت نام و تحصیل بر خلاف آن اقدام نموده طبق تعصبات و مقررات دانشگاه آزاد اسلامی با ایجاب رفتار گردد

بعد از مطالعه و در صورت تایید صحت آن در چک باکس کلیک نمایید

ایجاب * * * * * به شماره شناسنامه * * * * *
فرزند **غفر** پذیرفته شده در آزمون سال **۹۶** رشته **گرایش مهندسی عمران** واحد دانشگاهی **دانشگاه آزاد اسلامی واحد تهران غرب** تعهد می شوم اصل مدرک تحصیلی و ریز نمرات (با منکر معادل) خود را حداکثر تا پایان **۹۶-۹۵-۹۴** تحصیلی به واحد **دانشگاه آزاد اسلامی واحد تهران غرب** ارائه نمایم

بعد از مطالعه و در صورت تایید صحت آن در چک باکس کلیک نمایید

بعد از تایید هر سه مورد بالا بر روی دکمه مرحله بعد کلیک نمایید

مرحله پنجم (ارسال تصویر مدارک) :

در مرحله ارسال تصویر مدارک ثبت نام لازم است که کلیه مدارک درخواستی با در نظر گرفتن حداکثر حجم فایل که ۱۰۰ کیلوبایت برای عکس ۳*۴ پرسنلی و حداکثر ۶۰۰ کیلوبایت برای سایر مدارک درخواستی است به درستی بارگذاری شود.

تذکر مهم : عکس پرسنلی ارسالی باید فاقد هر گونه خط خوردگی و اضافات کنار عکس و غیره و برای خانم ها با رعایت حجاب کامل اسلامی و آقایان با رعایت شئونات اسلامی باشد. و نیز کلیه تصاویر مدارک آپلود شده و از آن جمله عکس پرسنلی باید به صورت عمودی (Portrait) آپلود شود.

حالت صحیح عمودی تصویر :



حالات اشتباه تصویر:



- مشاهده مقدمات و قوانین
- ثبت نام و ورود
- اصلاح مشخصات فردی
- تولید تعهدات ثبت نام
- ارسال تصویر مدارک
- بازنگری اطلاعات ثبت نام
- پایان مراحل ثبت نام

ارسال تصویر مدارک مورد نیاز

دانشجوی گرامی، انتخاب فایل مدارک که با رنگ قرمز مشخص شده است الزامیست (پس از فشردن دکمه ذخیره و آماده جهت ارسال فایل تکثیر کنید)

ردیف	نام تصویر	انتخاب فایل
1	تکثیر نامه ارجاع	No file selected <input type="button" value="Browse"/>
201	تصویر از شناسنامه	No file selected <input type="button" value="Browse"/>
102	تصویر وضعیت شناسنامه	No file selected <input type="button" value="Browse"/>
103	تصویر دفتر شناسنامه	No file selected <input type="button" value="Browse"/>
104	کارت ملی	No file selected <input type="button" value="Browse"/>
105	کارت مرکز تحصیلی	No file selected <input type="button" value="Browse"/>
106	کارت وضعیت نظام وظیفه	No file selected <input type="button" value="Browse"/>

بر روی browse کلیک نمایید و مدارک خود را آپلود نمایید.

به حداکثر حجم فایل ارسالی دقت نمایید. در صورتی که فایل شما حجمی بیش از حد مجاز داشته باشد اجازه آپلود تصویر به شما داده نمی شود و پیغام خطا روی می شود.

در این قسمت آقایان تصویر کارت پایان خدمت و یا کارت معافیت خود را وارد نمایند و در صورت نداشتن آن تصویر صفحه اول شناسنامه خود را آپلود نمایند.
خانم ها در این قسمت تصویر صفحه اول شناسنامه خود را آپلود نمایند.



بعد از آپلود کلیه مدارک بر روی دکمه ذخیره مرحله بعد کلیک نمایید



ذخیره مرحله بعد

مرحله ششم (بازنگری اطلاعات ثبت نام) :

در مرحله بازنگری اطلاعات ثبت نام کلیه مدارک آپلود شده در مرحله قبل برای شما نمایش داده می شود. لازم است کلیه مدارک را از لحاظ وضعیت نمایش (عمودی بودن تصویر آپلود شده) و صحت آن بررسی نمایید و در صورت مشاهده نقص با زدن دکمه مرحله قبل به مرحله قبل بازگردید و مدارک را به شکل صحیح آپلود نمایید. در صورت درست بودن کلیه مدارک با کلیک بر دکمه مرحله بعد به مرحله هفتم که آخرین مرحله ثبت نام است وارد می شوید.

The screenshot shows a web browser window with the URL `vtiau.ir/new_stu_signup_default.aspx`. The page displays a list of documents for review. The list has two columns: 'ردیف' (No.) and 'عنوان' (Title). The first column contains numbers 1 through 6, and the second column contains the title 'اسکن کارت ملی'. Each row features a thumbnail image of a document. Below the list, there is a red text instruction: 'با کلیک بر دکمه مرحله قبل به مرحله قبل باز می گردید'. At the bottom of the page, there is a red button with a right-pointing arrow and the text 'با کلیک بر دکمه مرحله بعد به مرحله هفتم و آخرین مرحله وارد می شوید'. A red arrow points to the button, and a red circle highlights the button's text.

ردیف	عنوان
1	اسکن کارت ملی
2	اسکن کارت ملی
3	اسکن کارت ملی
4	اسکن کارت ملی
5	اسکن کارت ملی
6	اسکن کارت ملی

با کلیک بر دکمه مرحله قبل به مرحله قبل باز می گردید

با کلیک بر دکمه مرحله بعد به مرحله هفتم و آخرین مرحله وارد می شوید

مرحله هفتم (پایان مراحل ثبت نام) :

در این مرحله که پایان مراحل ثبت نام است شماره دانشجویی شما نمایش داده می شود.

The screenshot shows a web browser window with the URL wtiau.ir/new_stu_signup_default.aspx. The page title is 'ثبت نام دانشجویان جدیدالورود - مرحله ۷ از ۷'. The progress bar indicates that step 7, 'پایان مراحل ثبت نام', is the current step. Other steps include: ۱. مشاهده مقدمات و ضوابط, ۲. جستجو ثبت نام و ورود, ۳. اصلاح مشخصات فردی, ۴. تایید تعهدات ثبت نام, ۵. ارسال تصویر مدارک, ۶. بازنگری اطلاعات ثبت نام. The student ID is displayed as ۹۴۰۴۱۸۴۳۶. A red button labeled 'ثبت نام جدید' is located at the bottom of the page.

مرحله دوم: اطلاع از زمان ثبت نام :

مراجعه به دانشکده مرتبط با رشته قبولی جهت دریافت مدارک موردنیاز ابرای ثبت نام و دریافت برگه زمان مراجعه جهت ثبت نام حضوری در تاریخهایی که از طریق دفتر آزمون دانشگاه آزاد اسلامی و جراید اطلاع رسانی خواهد شد. در ضمن ، متعاقباً در همین درگاه نیز اطلاع رسانی بعمل خواهد آمد.

مرحله سوم: ثبت نام حضوری:

مراجعه به دانشکده یا محل اعلام شده در مرحله دوم جهت ثبت نام حضوری با در دست داشتن مدارک تحصیلی و فردی اعلام شده در مرحله قبل و انجام مراحل ثبت نام بترتیب ذیل :

- دریافت سند پذیرش
- دریافت مدارک تحصیلی پایه و تضمین های مربوطه .
- مشمولین (ویژه برادران) .
- کنترل مدارک آپلود شده در ثبت نام اینترنتی و انتقال دانشجو از سیستم وب به سیستم سیدا۴
- دریافت تأییدیه تحصیلی بامراجعه به دفتر پیشخوان دولت مستقر در دانشکده.
- تشکیل پرونده ، چک لیست و دریافت مدارک فردی.
- دریافت نام و رمز کاربری.
- کنترل نهایی پس از واریز شهریه علی الحساب بر اساس جدول ذیل.

جدول میزان شهریه علی الحساب مقطع کارشناسی ورودی های سال ۹۵-۹۶ در نیمسال اول سال تحصیلی ۹۵-۹۶

(شهریه ثابت + ۱۲ واحد درس نظری + هزینه خدمات آموزشی و بیمه)

ردیف	نام رشته	جمع شهریه - ریال
۱	حسابداری-مدیریت دولتی-مدیریت گمرکی-حسابرسی/حسابداری دولتی-حسابداری مالیاتی	۸/۲۰۴/۳۶۰
۲	مدیریت هتلداری-مدیریت جهانگردی	۹/۹۷۹/۹۸۰
۳	کامپیوتر سخت افزار-مهندسی صنایع-مهندسی مکانیک-عمران-برق الکترونیک-کامپیوتر نرم افزار-کامپیوتر معماری سیستمها	۱۱/۰۱۳/۴۱۰
۴	معماری	۱۲/۱۵۱/۷۹۰
۵	طراحی صنعتی	۱۲/۳۱۰/۴۶۰

جدول میزان شهریه علی الحساب مقطع کارشناسی ارشد ورودی های سال ۹۵-۹۶ در نیمسال اول تحصیلی ۹۵-۹۶

(شهریه ثابت + ۶ واحد نظری + هزینه خدمات آموزشی و بیمه)

ردیف	رشته تحصیلی	جمع شهریه - ریال
۱	کلیه رشته های علوم انسانی	۲۲/۹۲۴/۹۴۰
۲	کلیه رشته های فنی و مهندسی	۲۴/۳۶۵/۳۴۰

جدول میزان شهریه علی الحساب مقطع دکتری ورودی های سال ۹۵-۹۶ در نیمسال اول سال تحصیلی ۹۵-۹۶

(شهریه ثابت + هزینه خدمات آموزشی و بیمه)

ردیف	رشته تحصیلی	جمع شهریه - ریال
۱	کلیه رشته های فنی و مهندسی	۶۱/۴۷۳/۵۴۰
۲	کلیه رشته های علوم انسانی	۴۱/۴۹۵/۷۹۰

(۹) انتخاب واحد از طریق مراجعه به درگاه اینترنتی واحد تهران غرب در زمان مشخص شده در سایت .

(۱۰) شرکت در جلسه توجیهی بر اساس برنامه اعلام شده ذیل (در صورت تمایل ، حضور والدین در جلسه مذکور بلامانع می باشد .)

برنامه زمان بندی جلسات توجیهی دانشجویان جدیدالورود

توجه: مکان برگزاری کلیه جلسات توجیهی، سالن اجتماعات شهید موسوی دانشکده فنی ومهندسی خواهدبود

نام دانشکده	عنوان رشته	روز	مورخ
دانشکده فنی و مهندسی	مکانیک وبرق(همه مقاطع تحصیلی)	شنبه ۹۵/۷/۱۰	ساعت ۱۰ الی ۱۲
	صنایع(همه مقاطع تحصیلی)	شنبه ۹۵/۷/۱۰	ساعت ۱۴ لی ۱۶
	عمران(همه مقاطع تحصیلی)	دوشنبه ۹۵/۷/۱۲	ساعت ۱۰ الی ۱۲
	کامپیوتر(همه مقاطع تحصیلی)	دوشنبه ۹۵/۷/۱۲	ساعت ۱۴ الی ۱۶
دانشکده مدیریت	مدیریت دولتی ومدیریت گردشگری	پنجشنبه ۹۵/۷/۱۵	ساعت ۱۰ الی ۱۲
	مدیریت گمرکی ومقاطع کارشناسی ارشد ودکتری همه رشتههای دانشکده	پنجشنبه ۹۵/۷/۱۵	ساعت ۱۴ الی ۱۶
دانشکده علوم انسانی	حسابداری(کارشناسی)	سه شنبه ۹۵/۷/۱۳	ساعت ۱۰ الی ۱۲
	همه رشته ها ومقاطع تحصیلی دانشکده بجز حسابداری(کارشناسی)	سه شنبه ۹۵/۷/۱۳	ساعت ۱۴ الی ۱۶
دانشکده هنر ومعماری	کارشناسی معماری	چهارشنبه ۹۵/۷/۱۴	ساعت ۱۰ الی ۱۲
	همه رشته ها و مقاطع بجز کارشناسی معماری	چهارشنبه ۹۵/۷/۱۴	ساعت ۱۴ الی ۱۶

حوزه معاونت آموزشی

دانشگاه آزاداسلامی واحدتهران غرب