

شماره: ۹۴/۱۱/۱۹۳۵
تاریخ: ۱۳۹۴/۰۷/۲۲
پیوست: دارد

دانشگاه آزاد اسلامی



سازمان مرکزی

بسمه تعالیٰ

بخشنامه به دیران محترم هیات‌های امنی استانی و روسای محترم واحدهای دانشگاهی مستقل (نجف‌آباد و علوم و تحقیقات تهران)

با سلام و احترام

پیرو بخشنامه شماره ۱۱/۶۳۶ مورخ ۹۳/۱۲/۱۰، به پیوست «آئین‌نامه نحوه تخصیص بودجه فعالیت و حمایت مالی از کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی دارای مجوز» ارسال می‌شود.
از این رو، لازم است بودجه در نظر گرفته شده در آئین‌نامه پیوست با مدیریت و هماهنگی معاونت دانشجویی و فرهنگی واحد یا مرکز دانشگاهی به ازای تهیه و تولید برنامه توسط کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی تأمین شود.

اجرای این بخشنامه از تاریخ صدور برای مدت یک سال به صورت آزمایشی بوده و در صورت ارزیابی مثبت از نتایج، زمان اجرای آن تمدید خواهد شد. به همین جهت ضروری است معاونان یا مدیران دانشجویی و فرهنگی واحدها و مراکز دانشگاهی نظرات و پیشنهادات خود، استادان و دانشجویان را به صورت مكتوب به اداره کل امور فرهنگی و اجتماعی این معاونت منعکس نمایند.

مقتضی است دستور فرمایید این آئین‌نامه برای اجرا به واحدهای تابعه استان ابلاغ و به منظور اطلاع رسانی بهتر به فعالان دانشجویی، بر روی سایت تمامی واحدهای دانشگاهی و تابلوهای دیواری قرار گرفته و به صورت پیام الکترونیک برای صفحه شخصی دانشجویان ارسال شود.

دکتر سید طه هاشمی

معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه

آئین نامه نحوه تخصیص بودجه فعالیت و حمایت مالی از کانون های فرهنگی، اجتماعی، دینی - مذهبی، هنری و ادبی دارای مجوز

مقدمه:

با عنایت به بازخورد متفاوت فعالیت کانون های دانشجویی و لزوم توزیع مناسب و متوازن بودجه بر اساس عملکرد و برنامه آنها و ایجاد رقابت میان کانون ها، دستورالعمل نحوه تخصیص بودجه و حمایت مالی از کانون های فرهنگی، اجتماعی، دینی - مذهبی، هنری و ادبی در جهت رشد و تقویت آنها ابلاغ می شود.

برای اجرایی شدن مواد مذکور، شاخص هایی برای ارزیابی کانون ها و تخصیص بودجه بر اساس امتیازات کسب شده به شرح زیر اعلام می شود:

ماده ۱- تشکیل کمیته ارزیابی و ضوابط لازم:

۱-۱- تشکیل کمیته ارزیابی و نظارت ۳-۵ نفره بر اساس درجه واحد (مراکز، واحدهای کوچک، متوسط و بزرگ ۳ نفر) و (بسیار بزرگ و جامع ۵ نفر)

- کمیته سه نفره متشکل از:

(الف) معاون دانشجویی و فرهنگی واحد یا نماینده تمام الاختیار.

(ج) رئیس اداره یا مدیر فرهنگی و اجتماعی واحد.

(د) یک نفر از استادان صاحب نظر با نظر شورای فرهنگی واحد.

- کمیته پنج نفره متشکل از:

(الف) معاون دانشجویی و فرهنگی واحد یا نماینده تمام الاختیار.

(ج) رئیس اداره یا مدیر فرهنگی و اجتماعی واحد.

(د) کارشناس مرتبط با فعالیت کانون ها.

(ه) دو نفر از استادان صاحب نظر با نظر شورای فرهنگی واحد.

۲-۱- صدور حکم اعضای کمیته از سوی رئیس واحد.

۲-۲- انتخاب رئیس کمیته با ریاست واحد و دبیر با آرای اعضاء.

ماده ۲- وظایف و اختیارات کمیته ارزیابی کانون ها:

۱-۱- مطالعه کامل آئین نامه «تحویه تشکیل و فعالیت کانون های فرهنگی، اجتماعی، دینی - مذهبی، هنری و ادبی» به شماره ۱۱/۸۳۷۷۵ مورخ ۹۳/۹/۹ و آگاهی از مفاد آن.

۱-۲- تشکیل جلسه ماهانه و بنا به ضرورت هر ماه دو بار با پیشنهاد اعضاء یا تشخیص دبیر کمیته.

۱-۳- ارزیابی عملکرد کانون ها بر اساس جدول شماره ۲ این آئین نامه.

۱-۴- باز ارزیابی عملکرد کانون ها هر شش ماه یکبار.

۱-۵- اختیار اعطای ۲۰ امتیاز تشویقی به هر کانون بر اساس مصوبه کمیته.

۱-۶- معرفی کانون های برتر دارای ۱۳۰ و ۱۳۰ امتیاز به بالا به اداره کل امور فرهنگی و اجتماعی دانشگاه نهایتاً تا پایان تیرماه هر سال. (سامانه ثبت اطلاعات و امتیاز کانون های فرهنگی در دست تهیه است و به زودی

مسئولین کمیته‌ها می‌توانند با مراجعه به سایت معاونت دانشجویی و فرهنگی (www.farhangi.iau.ir) مراجعه و نسبت به ثبت اطلاعات کانون‌ها و درج امتیازات مربوطه اقدام نمایند.

۷-۲- پیشنهاد لغو مجوز کانون‌های غیر فعال به شورای فرهنگی واحد پس از اتمام ارزیابی فعالیت کانون‌ها.

ماده ۳- شرایط کانون متقاضی بودجه:

۱-۳- دارای مجوز مکتوب از شورای فرهنگی واحد باشد.

۲-۳- حداقل ۶۰ امتیاز شاخص‌های ارزیابی (جدول شماره ۲) را بر مبنای بند ۱ تا ۶ جدول کسب کرده باشد.

۳-۳- حداقل ششماه فعالیت مؤثر از تاریخ اخذ مجوز دارا باشد.

ماده ۴- نحوه تخصیص بودجه:

۱-۴- کسب حداقل ۶۰ امتیاز توسط کانون‌های فرهنگی مبنای ارائه درخواست بودجه می‌باشد.

۲-۴- کانون‌هایی که ۱۲۵ امتیاز کامل (جمع امتیازات بندهای ۱ تا ۱۲ جدول شماره ۲) را کسب نمایند، میزان حداقل و حداقل بودجه آن‌ها بر حسب جدول شماره ۱ به ازای یک برنامه درون دانشگاهی، استانی و ملی محاسبه و پرداخت می‌شود.

۳-۴- کانون‌هایی که ۱۶۰ امتیاز کامل (جمع امتیازات بندهای ۱ تا ۱۶ جدول شماره ۲) را کسب نمایند، میزان حداقل و حداقل بودجه آن‌ها بر حسب جدول شماره ۱ برای یک برنامه درون دانشگاهی، استانی و ملی محاسبه و پرداخت می‌شود.

۴-۴- در صورتی که بودجه درخواستی و مورد نیاز برنامه کانون بیشتر از مبالغ جدول شماره ۱ باشد، پس از تأیید شورای فرهنگی واحد از محل مورد نظر شورا قابل پرداخت می‌باشد.

۵-۴- چنانچه امتیاز کانونی کمتر از ۱۲۵ (از ۱۲۰ تا ۱۲۵) و کمتر از ۱۶۰ (از ۱۲۰ تا ۱۵۵) باشد، میزان بودجه بر اساس میانگین حداقل و حداقل از جدول شماره ۱ برای یک برنامه درون دانشگاهی، استانی و ملی محاسبه و پرداخت می‌شود.

۶-۴- حداقل و حداقل بودجه تخصیصی به کانون‌هایی که به عنوان دبیرخانه تخصصی دیگر کانون‌ها انتخاب می‌شوند (بند ۱۷ جدول شماره ۲) متعاقباً اعلام خواهد شد.

جدول ۱- اختصاص بودجه حمایتی به کانون‌های دارای مجوز در تمامی واحدها و مراکز دانشگاهی آزاد اسلامی به ازای اجرای حداقل یک برنامه مصوب یا تولیدات فرهنگی کانون

سطح برنامه	درون دانشگاهی	استانی	ملی
اختصاص بودجه بر اساس ۱۶۰ امتیاز	حداقل ۱/۰۰۰ و حداقل ۴/۰۰۰ ریال	حداقل ۲/۰۰۰ و حداقل ۵/۰۰۰ ریال	حداقل ۳/۰۰۰ و حداقل ۶/۰۰۰ ریال
حداقل ۵/۰۰۰ ریال	حداقل ۴/۰۰۰ ریال	حداقل ۵/۰۰۰ ریال	حداقل ۶/۰۰۰ ریال

ماده ۵- نحوه اجرا :

۱-۵- دبیر کانون برای تقاضای بودجه، رئوس اصلی و جزئیات برنامه‌ها را به معاونت دانشجویی فرهنگی مرکز یا واحد مربوطه ارائه نماید. بودجه می‌تواند به صورت تنخواه نیز در اختیار دبیر کانون قرار گیرد.

۲-۵- معاونت دانشجویی و فرهنگی واحد مسئول هماهنگی و تأمین بودجه برنامه‌های کانون‌ها می‌باشد.

۳-۵- بودجه یا تنخواه درخواستی دبیر کانون پس از تعیین امتیاز کمیته ارزیابی، قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۱: کانون های تازه تأسیس (کمتر از شش ماه فعالیت)، درخواست تأمین بودجه را از طریق معاونت دانشجویی فرهنگی واحد به شورای فرهنگی واحد ارائه نمایند.

۴-۵- تاکید می شود که مبالغ بودجه جدول ۱ به ازای برگزاری یا تولید یک برنامه یا اعم از همایش، نشست، میزگرد، مراسم مناسبتی، جشنواره، کنگره، نمایشگاه، مناظره، کرسی آزاد اندیشی، فیلم، تئاتر، موسیقی، اردو و ... تخصیص می یابد.

۵-۵- تسویه مالی تنخواه یا بودجه با دبیر کانون می باشد.

ماده ۶ - شاخص ها و تعاریف:

شاخص ها و معیارهای سنجش کانون های فرهنگی را بر اساس جدول شماره ۲ اعلام می نماید:

امتیاز	جدول شماره ۲ - عناوین شاخص های ارزیابی	شماره شاخص
	«کانون های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی» در این جدول به اختصار «کانون های فرهنگی» نامیده می شوند.	
۱۰	تهییه اساسنامه و ارائه به شورای فرهنگی واحد، برگزاری اولین مجمع عمومی و اعضای شورای مرکزی کانون وفق ماده ۲۰ آئین نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون های فرهنگی توسط هیأت مؤسس کانون	۱
۱۰	تصویب اساسنامه و انتخاب اعضای شورای مرکزی توسط مجمع عمومی کانون وفق ماده ۲۲ آئین نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون های فرهنگی	۲
۱۰	انتخاب دبیر کانون و انجام وظایف توسط دبیر، مطابق با بند ۴ از ماده ۲۴ آئین نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون های فرهنگی	۳
۱۰	انجام انتخابات شورای مرکزی کانون مطابق با بند ۵ و ۶ ماده ۲۴ آئین نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون های فرهنگی	۴
۱۰	انجام وظایف شورای مرکزی مطابق با ماده ۲۶ آئین نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون های فرهنگی	۵
۱۰	عدم مشمول ماده ۲۷ مربوط به تخلفات کانون ها در آئین نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون های فرهنگی	۶
۱۰	تحقیق و دستیابی به اهداف و اجرای برنامه های پیش بینی شده در اساسنامه	۷
۱۰	تعداد اعضا و حفظ حداقل تعداد اعضا کانون به نسبت جمعیت دانشجویی واحد دانشگاهی	۸
۱۰	میزان موقوفیت در جذب مخاطب و افزایش تعداد سالانه نسبت به تعداد اولیه	۹
۱۰	تلاش برای تأمین فضای لازم و امکانات و بهره گیری از فضای مجازی در فرایند تبلیغ توسط دبیر کانون	۱۰
۱۰	مستندسازی فعالیتها و ارائه گزارش به معاونت دانشجویی و فرهنگی واحد (دبیر خانه کانون ها)	۱۱
۵-۱۰-۱۵	همکاری در برگزاری همایش ها، جشنواره ها، مسابقات و برنامه های معاونت دانشجویی و فرهنگی واحد در سطوح واحد (۵ امتیاز)، استانی (۱۰ امتیاز) و ملی (۱۵ امتیاز)	۱۲
۵-۱۵	تولیدات کانون (وبلاگ، نشریه، کتاب، فیلم، تئاتر و...)	۱۳
۱۰	کسب رتبه های برتر اعضا کانون در جشنواره ها، همایش ها، نمایشگاه ها، مسابقات و مجامع علمی - فرهنگی	۱۴
۵	تعداد استادان مشاور کانون و بهره گیری از کمک استادان درون دانشگاه	۱۵
۵	اجرای برنامه های مبتنی بر اقتصاد فرهنگ و کارآفرینی برای اعضا	۱۶
۱۰	فعالیت کانون به عنوان دبیر خانه تخصصی کانون های فرهنگی هم موضوع	۱۷
۱۵۰-۱۷۰	مجموع امتیاز	

تعریف شاخص‌ها:

شاخص۱: طبق ماده ۲۰ آئین‌نامه کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی، وظایف هیأت مؤسس به این شرح است:

تدوین اساسنامه، کسب مجوز تاسیس از شورای فرهنگی و اجتماعی واحد/ مرکز و برگزاری اولین مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی ظرف حداقل دو ماه پس از کسب مجوز. شایان ذکر است هیات موسس پس از برگزاری اولین مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی منحل می‌شود.

شاخص۲: طبق ماده ۲۲ آئین‌نامه کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی، وظایف مجمع عمومی کانون به این شرح است:

تصویب اساسنامه و آیین‌نامه‌های داخلی کانون و تغییرات آن‌ها، انتخاب و عزل اعضای شورای مرکزی کانون، نظارت بر فعالیت‌های کانون مربوطه، تدوین اولویت‌ها و سیاست‌ها و برنامه‌های کلی کانون و استماع و بررسی گزارش فعالیت سالیانه شورای مرکزی کانون.

شاخص۳: در اولین جلسه شورای مرکزی کانون، تمامی اعضای شورا یک نفر را از میان خود به عنوان دبیر کانون برای مدت یک‌سال انتخاب و به معاونت فرهنگی و اجتماعی واحد/ مرکز معرفی می‌نمایند.

دبیر کانون: مسؤولیت برنامه‌ریزی جلسات شورای مرکزی کانون و نظارت بر اجرای مصوبات آن، شرکت در جلسات شورای هماهنگی کانون‌ها با شرایط ذکر شده در ماده ۷ آئین‌نامه کانون‌های فرهنگی، پیگیری تأمین بودجه کانون و ارائه گزارش مستمر به شورا و پیگیری مصوبات و سخنگوی شورای مرکزی کانون‌ها را عهده‌دار می‌باشد. همچنین مسؤولیت تمامی امور حقوقی، اداری و قانونی کانون بر عهده دبیر آن است.

شاخص۴: شورای مرکزی کانون می‌بایست یک ماه قبل از پایان دوره یک‌ساله خود (۱۱ ماه بعد از برگزاری آخرین انتخابات) اقدام به فراخوان نامزدها جهت برگزاری انتخابات شورای مرکزی نماید و در طول یک ماه انتخابات را برگزار کرده و نتیجه را به معاونت فرهنگی و اجتماعی واحد/ مرکز اعلام کند. انتخابات، توسط کمیته‌ای متشکل از سه نفر از اعضای کانون که نامزد عضویت در شورای مرکزی نیستند، به انتخاب اعضای شورای مرکزی برگزار خواهد شد.

شاخص۵: طبق ماده ۲۶ آئین‌نامه کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی، وظایف شورای مرکزی کانون به این شرح است:

- برنامه‌ریزی فعالیت‌های کانون و برآورد بودجه آن، اجرای مصوبات مجمع عمومی، برگزاری جلسات مجمع عمومی، اطلاع‌رسانی مستمر در مورد فعالیت‌های کانون به اعضاء، تشکیل گروه‌های کاری یا کمیته‌هایی متناسب با موضوع فعالیت کانون.

- شورای مرکزی کانون بر حسب ضرورت و به صورت مقطوعی یا دائمی، گروه‌های کاری یا کمیته‌هایی را از اعضای کانون در حوزه آموزش، پژوهش، اطلاع‌رسانی و ارتباطات، برگزاری مراسم و برنامه‌ها، انتشار نشریه کانون و ... می‌تواند تشکیل دهد.

- حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول کانون، رابط مجمع عمومی با شورای فرهنگی و اجتماعی و معاونت فرهنگی و اجتماعی واحد/ مرکز، تصمیم‌گیری در خصوص مسائل جاری کانون، امور مربوط به اعضای کانون و بررسی پیشنهادات اعضای مجمع، شورا و کمیته‌ها و پیشنهاد اصلاح اساسنامه به مجمع عمومی کانون.

شاخص ۶: طبق ماده ۲۷ آئین نامه کانون های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی، عدم مشمولیت تخلفات کانون ها به این شرح است:

۱- چنانچه کانون، جلسه مجمع عمومی سالانه خود جهت تعیین اعضاء شورای مرکزی را در موعد مقرر (مندرج در اساسنامه کانون) و مطابق با مندرجات این آئین نامه برگزار نکند، شورای هماهنگی کانون ها موظف است ضمن صدور اخطار کتبی به کانون، حداکثر مدت ۲ ماه به شورای مرکزی مهلت دهد تا نسبت به برگزاری انتخابات مجمع عمومی در مهلت مقرر اقدام نماید. اگر کانون در این امر، تعلل نماید، شورای هماهنگی کانون ها ضمن تعليق شورای مرکزی کانون، اقدام به برگزاری جلسه مجمع عمومی خواهد نمود.

۲- چنانچه فعالیت های کانون در چارچوب اهداف و وظایف مندرج در اساسنامه و مصوبات معتبر خود نباشد، دبیر کانون توسط شورای هماهنگی کانون های واحد مورد سؤال قرار می گیرد و در صورت موجه نبودن دلایل ارائه شده توسط دبیر شورای هماهنگی کانون ها به کانون اخطار کتبی خواهد داد.

۳- چنانچه کانونی در طول یک نیم سال تحصیلی هیچ فعالیتی در سطح دانشگاه نداشته باشد، شورای هماهنگی در این خصوص، دبیر کانون و شورای مرکزی را مورد سؤال قرار می دهد. در صورت موجه نبودن ادله ارائه شده، بنا به نظر اکثربت مطلق اعضا شورای هماهنگی ضمن صدور اخطار کتبی، مدت یک ماه به دبیر و شورای مرکزی کانون مهلت خواهد داد تا نسبت به فعال کردن کانون اقدام نماید. در غیر اینصورت شورای هماهنگی کانون ها، شورای مرکزی کانون را منحل نموده و نسبت به برگزاری مجمع عمومی فوق العاده اقدام خواهد نمود.

۴- در صورتیکه کانون در دوره فعالیت یک ساله خود ۳ اخطار مشابه از شورای هماهنگی کانون ها دریافت کند، می بایست شورای مرکزی کانون را منحل نموده و نسبت به برگزاری مجمع عمومی فوق العاده اقدام نماید. شایان ذکر است شورای فرهنگی و اجتماعی واحد / مرکز نمی تواند بدون استناد به موارد مندرج در یکی از بند های پنجگانه این ماده، شورای مرکزی کانون را منحل نماید و در صورت انحلال شورای مرکزی کانون، اعضا شورای منحل شده حق نامزدی در انتخابات آتی را ندارند.

شاخص ۷: هر کانون، برنامه های سالانه خود را در اساسنامه پیش بینی و تعریف نموده که لازم است در جهت تحقق آن تلاش نماید. تعداد و کمیت همراه با کیفیت اجرا، تحقیق و دستیابی به اهداف و برنامه های کانون از شاخصه های ارزیابی کانون محسوب می شود.

شاخص ۸: کانون های مرکز دانشگاهی، واحدهای کوچک و متوسط پس از شش ماه فعالیت لازم است به غیر از اعضا شورای مرکزی حداقل ۱۰-۷ نفر و واحدهای بزرگ و بسیار بزرگ حداقل ۱۵ نفر و واحدهای جامع حداقل ۲۰ نفر عضو اصلی داشته باشد. برای ارزیابی کانون ها لازم است حداقل اعضا هر کانون تکمیل باشد.

شاخص ۹: چگونگی عملکرد و جذب مخاطب و افزایش سالانه اعضا کانون یکی از شاخصه های مورد نظر برای ارزیابی محسوب می شود. مناسب است به اعضا کنونی و اصلی کانون، در واحدهای کوچک و متوسط سالانه حداقل ۶ نفر و در واحدهای بزرگ و بسیار بزرگ حداقل ۸ نفر و در واحدهای جامع حداقل ۱۲ نفر اضافه گردد.

شاخص ۱۰: بر اساس ماده یک بخشنامه شماره ۱۱/۶۳۶ ۹۳/۱۲/۱۰، «لازم است حداقل یک اتاق کار به کانون ها و میز کار مجزا به هر کانون و اتاق جلسات عمومی کانون ها به ویژه در واحدهای جامع و بسیار بزرگ اختصاص یابد». از این رو، تلاش در جهت تأمین آن یکی از شاخصه های ارزیابی کانون ها بشمار می رود. همچنین دبیران و اعضا شورای مرکزی لازم است از فضای مجازی در جهت فرایند تبلیغ و شبکه سازی کانون استفاده نمایند.

شاخص ۱۱: ثبت و درج گزارش و مستندسازی فعالیت‌ها از اهمیت بسیاری برخوردار است. مستندسازی فعالیت‌ها و برنامه‌های هر کانون اعم از عکس- فیلم در لوح فشرده و گزارش مکتوب و مجلد باستی در برنامه هر کانون باشد.

شاخص ۱۲: همکاری فعال اعضا در اجرا و پیشبرد اهداف و برنامه‌های معاونت یا دفتر دانشجویی و فرهنگی واحد از شاخصه‌های مهم ارزیابی کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی لازم است در اجرای برگزاری همایش‌ها و برنامه‌های فرهنگی و هنری، نشست‌های دانشجویی، کرسی‌های آزاداندیشی، برگزاری جلسات پرسش و پاسخ، برپایی نمایشگاه، جشنواره‌ها، مسابقات، کارگاه‌ها، برنامه‌های هنری، مناسبت‌ها و مراسم و ... با معاونت دانشجویی و فرهنگی، اداره و یا دفتر فرهنگی و اجتماعی همکاری نمایند و در حقیقت بازوی مهم اجرایی آن‌ها باشند.

شاخص ۱۳: تولیدات و محصولات کانون‌ها که حاصل تلاش اعضای یک کانون بdst می‌آید، یکی از شاخصه‌های پویایی آن کانون‌ها محسوب می‌شود. از جمله این تولیدات می‌توان: ویلگ، نشریه، کتاب، فیلم، تئاتر، موسیقی، آثار هنری و ... را برشمرد. کیفیت و کمیت تولیدات کانون‌ها و گستره عرضه این محصولات نیز در ارزیابی مدنظر می‌باشد. در حقیقت هر کانون باید عرضه کننده یک یا چند محصول فرهنگی در درون یا برون دانشگاه باشد.

شاخص ۱۴: در صورتی که هر یک از اعضای کانون اعم از شورای مرکزی، دبیر کانون یا اعضای کانون رتبه اول تا سوم جشنواره‌ها، همایش‌ها، نمایشگاه‌ها و مسابقات، کارگاه‌ها و ... را در سطوح واحد، استان و کشوری کسب کرده و تقدیرنامه دریافت کرده باشند، از شاخص‌های ارزیابی کانون‌ها محسوب می‌شود. بدیهی است برتری در سطوح استانی و کشوری از فاکتور بالاتری برخوردار است.

شاخص ۱۵: حضور استادان در کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی می‌تواند نقش بسیار مهمی در هدایت صحیح برنامه و جهت دهی درست آن‌ها داشته باشد. از این رو حضور استادان به ویژه در جلسات شورای مرکزی برای مشاوره بسیار مهم است.

شاخص ۱۶: باعنایت به مصوبه هیأت رئیسه دانشگاه به تاریخ ۹۴/۳/۶ مبنی بر انجام فعالیت‌های دانشبنیان در حوزه فرهنگی و اجتماعی دانشگاه، لازم است کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی یکی از کارکردهای اصلی خود را به موضوع «اقتصاد فرهنگی» معطوف نمایند. از این رو، پرداختن به موضوع اقتصاد فرهنگی (از بُعد نظری و عملی) و همچنین شناسایی قابلیت‌های دانشجویان و فارغ‌التحصیلان و ایجاد تسهیلات و امکانات برای توسعه مشاغل و شرکت‌های کارآفرین در دانشگاه‌ها به ویژه از طریق فعالیت کانون‌های دانشجویی، شاخص ارزیابی کانون‌ها محسوب می‌شود.

شاخص ۱۷: یک کانون فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی به عنوان دبیرخانه تخصصی با گستره کانون‌های هم‌موضوع خود در سطح واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی فعالیت نماید. (آئین‌نامه مربوطه متعاقباً اعلام خواهد شد)

این آئین‌نامه در یک مقدمه، ۶ ماده و ۱ تبصره در تاریخ ۹۴/۷/۲۱ به تأیید ریاست محترم دانشگاه رسید.